
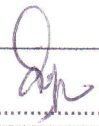

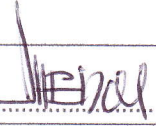
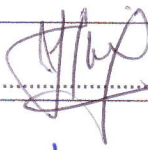
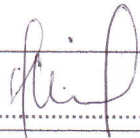
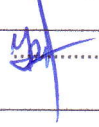
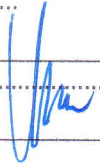
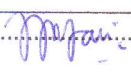




## COFFE MORNING

Hari : Senin  
 Tanggal : 25 Feb 2019  
 Tempat : Ruang Rapat

No	Nama/ NIP	Jabatan	Tandatangan
1	Dra. Ida Nurhayati, M.Kes NIP 196711101993032002	Direktur	1. 
2	Dr.drg. Ngena Ria, M.Kes NIP .196704101991032003	Pudir I	2. 
3	Drg. Adriana Hamsar, M.Kes NIP 196810091998032001	Pudir II	3. 
4	Endang Susilawati, SKM, M.Kes NIP 196609231997032001	Pudir III	4. 
5	Fauzi Romeli, SKM, M.Kes NIP 196704281989031003	Ka.Bag. Akademik dan Umum	5. 
6	Salim Fahri Harahap, S.Sos NIP 196907101998031006	Ka. Subbag Umum dan Kepeg	6. 
7	Hara Habibi Hasibuan, SE NIP.198803222010121004	Ka Subbag Keu dan BMN	7. 
8	Cecep Triwibowo, M.Sc NIP.198706232015031001	Ka Subbag Akademik	8. 
9	Dr. Lestari Rahmah, MKT NIP.197106222002122003	Ka Subbag Kemahasiswaan	9. 
10	Drs. Zainuddin Harahap, M.Kes NIP 195707111983031006	PPK	10. 
11	Elizawarda, SKM, M.Kes NIP.196307101983022001	SPI	11. 

### Materi yang dibicarakan :

1). Adanya Beberapa Pertemuan , di Jkt , antara lain :

- MOU RPL
- Rakor dengan Pihak BU (Kemenkeu, MenPAN)

2). Bu Oos dtg ke Medan → TO Ukam , diselenggarakan di Poltekkes Koordinasi dengan Bu Yetty (Dinkes).

3). TO seluruh SUMUT tgl. 26/2/2019  
 Apakah mhs perlu di TO (?) / Sosialisasi di Dinkes 26/2/2019 pagi.

Sosialisasi STR Online → dgn OP, versi 2.0  
 Pkl. 13.00 - 16.00

Pelaksanaan di Aula , (Acara Pusat), tidak ada biaya utk Aula.  
 Penjemputan Bu Oos , makan malam , hotel, sarapan pag.

Kapasitas brp orang yang akan hadir.

Pukul 13.30 , Kajur / Kaprodi ; Mhs → Kuliah Umum

Mhs yang diundang bagi yang bisa hadir (dalam kota).

4). 2 Maret 2019 (Sabtu) , Mhs → Lap. Benteng

5). Remun : Nilai Atasan Langsung  
 Nilai Bervariasi , mengacu formula thn 2018 .

Kabag Kasubbag , di bulan Maret 2019

6). Struktur Organisasi, masih akan diformasikan, (koordinasi).

Koordinasi Ulang utk Koor di bagian Kasubbag

7). Ka Pus, masih sulit

Ka Pus langsung bertanggung jawab ke Direktur, dan merupakan Wakil Pengalih Direktur

Diharapkan yang mempunyai link dengan Pihak Luar

Sz difasilitasi dlm bidang keilmuan, dan memp. integritas yang tinggi

Untuk Unit ~ Unit, masih dipertimbangkan.

Batas Umur : 60 tahun.

Jika lewat 60 thn, akan mengembalikan

8). Kinerja Dosen hrs ditingkatkan, agar rapat tidak merak.

9). Pembinaan ke Sidempuan, situasional.

10). Asrama, khusus Bidan :

Keberatan dgn Pola Tarif Rp 200.000.- (4 org/kamar)

Diutamakan dgn Klinik dan Asrama

Pemintaan dari Bag. Umum utk Pemeliharaan.

Wd III, Wd II, Kabag → Sosialisasi Biaya Asrama kpd Mahasiswa K: Tetap berlaku Tarif Baru.

Pemeliharaan difokuskan kpd Asrama, Klinik, Jur Farmasi

11). Ke depan, perubahan tarif berlaku mahasiswa baru.

(TA baru)

12). Temuan BPK : Administrasi BMN yang kurang tertib.

Pemeliharaan, akun 53 seharusnya akun 52

(jgn sampai menambah volume), berurat ke KPKNL.

Hitungan manual, barang persediaan berbeda dgn aplikasi.

Temuan sifat KN, kelebihan bayar → agar segera diselesaikan oleh Rekananan. Salah vendor, hrs segera menyelesaikan

(jklm sehor, APH akan turun), dan di black list. Gedung Fisik "clear"

Kapitalisasi HAKI → masuk Aset Tidak Berwujud (ATB).

Aset Banyak, Hutang Turun

13). Revolving Anggaran, UP agar segera diselesaikan.

14). Seluruh kegiatan, di satu pintu kan. (Kegiatan semua Wader).

Unit Bisnis, dlm proses perizinan. (mengganggu dgn koperasi)

15). Sebaiknya dikawal Irjen, jk ada temuan → CCO

(?) Bagaimana semua HPS (pemeliharaan) dikawal Irjen.

Pemeliharaan, "plg rawan", km tdk ada pengawas (konsultan).

Bangunan Fisik ada konsultan pengawas

16). CV Unit Bisnis ~ Rekanan A, B, C (A = Alumni, perizinan sdg diurus) ~ Naskha.

(B = Pak Haji), Bagi hasil di Unit Bisnis (C = Koperasi) → punya 3 CV.

Carit D

Dari RM pindah ke BLU.

Koperasi sewa tempat

au Direktur,



Dra. Ida Nurhayati, M.Kes

NIP. 196711101993032002